

SEANCE DU 11 SEPTEMBRE 2025

Aujourd'hui, quatre septembre deux mil vingt-cinq, les membres du conseil municipal sont informés individuellement par courriel qu'une séance ordinaire du Conseil Municipal aura lieu en Mairie, le jeudi onze septembre deux mil vingt-cinq à 20h avec l'ordre du jour suivant :

Ordre du jour du Conseil Municipal

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 15 juillet 2025.
2. Désignation d'un secrétaire de séance.
3. Communications du Maire.
4. Compte-rendu des rapporteurs des différentes commissions.
5. Attribution du marché de démolition de l'école maternelle.
6. ~~Signature d'une convention de partenariat avec la Collectivité Européenne d'Alsace pour le projet école maternelle / périscolaire – retiré de l'ordre du jour~~
7. Attribution d'une subvention pour un voyage scolaire – modification de la délibération du 20 mars 2025.
8. Bibliothèque : vente publique des livres issus du désherbage de la bibliothèque aux particuliers.
9. Bibliothèque : facturation du remplacement des ouvrages détériorés ou perdus.
10. Chasse : modification de la délibération du 4 juillet 2024 relative à l'attribution de l'indemnité sur le produit de la location des chasses communales pour la période 2024-2033.
11. Présentation du rapport annuel 2024 Grand Cycle de l'Eau, du SDEA.
12. Divers.

Conformément à l'article L.121.10 du code des communes, la convocation ci-dessus est affichée à la porte de la Mairie.

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE

<u>Présidence</u>	ROEHLLY Sylvie
<u>Adjoints</u>	WINTER-KNECHT Didier WERNERT Annie REGNIER Clarisse BLANCK Dominique
<u>Conseillers</u>	ACKER Dominique - ALBECKER Bernard - BLANCK Denis - BONICEL Bénédicte - FOURNAISE Véronique - GASSERT Cédrine - HILD Aline - KERTZINGER Francis - MUGLER Christelle – SORG Fabienne – VOGT Marie-Line - WEEBER Michelle.
<u>Absents</u>	KLEINMANN Jean-Jacques a donné procuration à WERNERT Annie ; FORR Bernard a donné procuration à ACKER Dominique ; JUNG Didier a donné procuration à ALBECKER Bernard ; RICK Stéphane a donné procuration à BLANCK Dominique SORGIUS Christian a donné procuration à WINTER-KNECHT Didier ; VATRY Edwige a donné procuration à GASSERT Cédrine.

Le quorum est atteint.

Commune

Madame le Maire souhaite la bienvenue aux membres présents. Elle ouvre la séance à 20h05.

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 15 juillet 2025

Le Procès-Verbal est approuvé à l'unanimité.

2. Désignation d'un secrétaire de séance.

Madame Marie-Line VOGT est désignée secrétaire de séance.

3. Communications du Maire.

Sylvie ROEHLLY

16/07/2025 : Réunion au sujet de la tournée des Bus RITMO sur le territoire de la Communauté de Communes ;

16/07/2025 : Réunion du comité de la Musique Municipale de Weyersheim ;

21/07/2025 : Relais Petite Enfance - Choix des revêtements intérieurs avec M. Pascal DOSSMANN ;

22/07/2025 : Rendez-vous avec Mme SCHICK de l'ES pour une interview pour leur bulletin des collectivités ;

23/07/2025 : Rendez-vous avec Domial pour le projet SCCV LA CHAPELLE ;

Rendez-vous M. Éric GAUTHIER Président du Club de Tennis/Padel ;

- 27/07/2025 : 105^{ème} anniversaire du Foot ;
- 28/07/2025 : Réunion relative à l'organisation du marché artisanal du 31/08/2025 ;
- 29/07/2025 : Anniversaire 80 ans – M. KLEIN Marcel ;
Commission administrative ;
- 30/07/2025 : Rendez-vous pour l'organisation de la course cycliste organisée par le vélo-club d'Eckwersheim le 21/09/2025 ;
- 05/08/2025 : Comité de Pilotage concernant la piste cyclable Brumath-Gambenheim à HOERDT ;
- 06/08/2025 : Rendez-vous Me TUSCH – signature acte de vente - régularisation rue du pont ;
Rendez-vous avec M. Eric KLEINPETER / Plateau rue de la république ;
- 12/08/2025 : Rendez-vous administrée pour un permis de construire ;
Commission administrative ;
- 13/08/2025 : Rendez-vous avec la Collectivité Européenne d'Alsace au sujet de subvention concernant la construction de l'école/périscolaire ;
Réunion relative à l'organisation du marché artisanal du 31/08/2025 ;
- 14/08/2025 : Célébration d'un mariage en Mairie ;
- 25/08/2025 : Réunion avec le SDEA / CCBZ / Brumath ;
- 26/08/2025 : Réunion de chantier pour l'installation des locaux modulaires de l'école maternelle avec la Société Algeco ;
Commission administrative ;
- 28/08/2025 : Visite de l'école Baldung Grien suite aux travaux ;
- 30/08/2025 : Mise en place du marché artisanal ;
- 31/08/2025 : Marché artisanal ;
- 02/09/2025 : Restitution prospective financière par M. Durst – Conseiller aux décideurs locaux ;
Commission administrative ;
- 03/09/2025 : Réunion de chantier pour l'installation des locaux modulaires de l'école maternelle avec la Société Algeco ;
Réunion avec le collectif « rue de la république » / Collectivité Européenne d'Alsace / CCBZ à la Mairie de Weyersheim ;
- 06/09/2025 : Célébration d'un mariage en Mairie ;
- 08/09/2025 : Réunion du Bureau CCBZ ;
- 09/09/2025 : Réunion de la Commission administrative ;
- 10/09/2025 : Commission d'attribution des logements aidés Habitat de l'III ;
Réunion d'information avec la gendarmerie relative aux caméras de vidéosurveillance
- 11/09/2025 : Réunion « Bien vieillir en Alsace » organisée par la Collectivité Européenne d'Alsace à Haguenau ;
100^{ème} Anniversaire de Mme Lucie VOLTZENLOGEL ;
ASA soirée de lancement de la saison 2025 – 2026 des Féminines 2 ;
Conseil municipal ;

4. Compte-rendu des rapporteurs des différentes commissions.

Annie WERNERT

- 08/08/2025 : Tarte flambée à la Solidarité à Hoerdts ;
- 29/08/2025 : Tarte flambée à la Solidarité à Hoerdts ;
- 07/09/2025 : Repas à l'étang de pêche ;
- 10/09/2025 : Commission d'attribution des logements aidés Habitat de l'III ;

11/09/2025 : Réunion « Bien vieillir en Alsace » organisée par la Collectivité Européenne d'Alsace à Haguenau ;

11/09/2025 : 100^{ème} Anniversaire Mme VOLTZENLOGEL Lucie ;

Jean-Jacques KLEINMANN

16/07/2025 : Commission d'Appel d'Offres à la CCBZ pour l'attribution du marché de mise aux normes des arrêts de bus, et l'acquisition et l'installation de bornes et panneaux lumineux ;

22/07/2025 : Inspection préalable pour le raccordement de la SCI La Lézarde – 13 rue de la Forêt Noire à Weyersheim ;

Rendez-vous avec le SDEA à l'étang de pêche ;

Commission Administrative ;

105^{ème} anniversaire de la SS Weyersheim ;

28/07/2025 : Réunion d'organisation pour le Marché artisanal du 31/08/2025 ;

30/07/2025 : Réunion à la mairie au sujet de la course cycliste organisée par l'entreprise Cartonnages d'Alsace ;

02/08/2025 : Rendez-vous avec l'entreprise Terrassement JUNG au stand de tir ;

05/08/2025 : Comité de Pilotage concernant la piste cyclable à la CCBZ ;

11/08/2025 : Rendez-vous avec DOMIAL pour le choix de l'emplacement du panneau publicitaire du projet SCCV La Chapelle ;

12/08/2025 : Rendez-vous en mairie avec une administrée au sujet d'un permis de construire ;

Commission Administrative ;

14/08/2025 : Expertise rue des veaux suite au sinistre d'un lampadaire ;

14/08/2025 : Mise en place du marquage du passage piétons rue Baldung Grien ;

Clarisse REGNIER

13/08/2025 : Réunion de préparation pour le Marché artisanal du 31/08/2025 ;

31/08/2025 : Marché artisanal ;

03/09/2025 : Réunion avec des riverains de la rue de la République ;

06/09/2025 : Réunion de rentrée du Conseil Municipal des Enfants ;

Dominique BLANCK

23/07/2025 : Rendez-vous avec l'association Tennis/Padel :

(Points divers, utilisation des sanitaires et douches Espace W) ;

13/08/2025 : Réunion préparatoire concernant le marché artisanal ;

20/08/2025 : Rendez-vous avec le distributeur MD boissons et l'association ASA :
(Bilan et projet réaménagement du bar salle Jupiter) ;

30/08/2025 : Mise en place marché artisanal ;

31/08/2025 : Marché artisanal et portes ouvertes au Kleenderfel ;

Michelle WEEBER

13/08/2025 : Commission de préparation pour le marché artisanal ;

18/08/2025 : Rendez-vous avec l'association Le Serpentin ;

30/08/2025 : Mise en place du marché artisanal ;

31/08/2025 : Marché artisanal ;

03/09/2025 : Atelier Tricot ;

Réunion avec les Riverains de la rue de la République ;

06/9/2025 : Réunion de rentrée du Conseil Municipal des Enfants ;

5. Attribution du marché de démolition de l'école maternelle.

Vu l'Avis d'Appel Public à la Concurrence publié le 2 juillet 2025 sur la plateforme Alsace Marchés Publics ;

Vu le rapport de présentation et d'analyse des offres de la Commission d'Appel d'Offres réunie le 11 septembre 2025 ;

Madame le Maire expose que trois entreprises ont répondu à l'appel d'offres : GCM, HANAU et Terrassement JUNG.

La Commission d'Appel d'Offres, propose d'attribuer le marché à l'entreprise HANAU pour un montant de 93 671,20 € HT.

Aline HILD souhaite connaître le détail des critères techniques qui ont été utilisés pour procéder au choix de l'entreprise retenue. Madame le maire donne le détail des critères.

LE CONSEIL MUNICIPAL

=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

- ATTRIBUE le marché de démolition et désamiantage de l'école maternelle à l'entreprise HANAU pour un montant de 93 671,20 € HT.
- AUTORISE Madame le Maire à signer toutes les pièces afférentes au marché ainsi que les éventuels avenants.

6. ~~Signature d'une convention de partenariat avec la Collectivité Européenne d'Alsace pour le projet école maternelle / périscolaire~~ – retiré de l'ordre du jour

7. Attribution d'une subvention pour un voyage scolaire – modification de la délibération du 20 mars 2025.

Vu la délibération du 20 mars 2025 ;

La subvention accordée pour le voyage scolaire des élèves des classes de CE1 et CE2 monolingues à La Hoube passe de 588€ à 616€, suite à la participation d'un élève supplémentaire.

LE CONSEIL MUNICIPAL

=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

- ATTRIBUE une subvention de 616€ à l'école élémentaire pour le voyage scolaire des élèves des classes de CE1 et CE2 monolingues à La Hoube.

8. Bibliothèque : vente publique des livres issus du désherbage de la bibliothèque aux particuliers.

Madame le Maire expose que la médiathèque le Trait d'Union doit effectuer régulièrement l'élimination des documents obsolètes et défraîchis de ses collections pour les retirer du circuit de prêt. Certains de ces documents peuvent bénéficier d'une seconde vie, aussi il est proposé d'organiser une vente publique des livres issus de ce désherbage aux particuliers.

Il est proposé de fixer le prix de vente de chaque ouvrage à 1 €.

Les livres invendus seront cédés gratuitement à des associations ou mis à disposition dans des cabanes à livres.

LE CONSEIL MUNICIPAL

=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

- A P P R O U V E l'organisation d'une vente publique des livres désherbés de la médiathèque Le Trait d'Union à destination des particuliers.
- F I X E le prix de vente de chaque ouvrage à 1€.
- D E C I D E de céder gratuitement les livres invendus à des associations ou de les mettre à disposition dans des cabanes à livres.

9. Bibliothèque : facturation du remplacement des ouvrages détériorés ou perdus.

Considérant qu'il convient de fixer les modalités de facturation des ouvrages non rendus, perdus ou détériorés par les emprunteurs, afin de garantir le renouvellement du fonds documentaire,

Vu la nécessité d'assurer la bonne gestion des ouvrages mis à disposition des usagers de la médiathèque municipale Le Trait d'Union,

Madame le Maire expose que tout ouvrage emprunté à la médiathèque municipale ou à la Bibliothèque Départementale d'Alsace (BDA) doit être restitué dans le délai prévu par le règlement intérieur. En cas de non-restitution après relance écrite, l'ouvrage sera considéré comme perdu. L'utilisateur sera tenu de le remplacer à l'identique ou de rembourser la valeur de l'ouvrage (cette dernière possibilité ne s'applique pas aux livres prêtés par la BDA).

Fabienne SORG propose de réduire les délais de relance car certains usagers de la médiathèque rendent les ouvrages avec beaucoup de retard, surtout les nouveautés.

LE CONSEIL MUNICIPAL
=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

- DECIDE de solliciter le remplacement de l'ouvrage à l'identique pour la médiathèque municipale ou de rembourser la valeur de l'ouvrage, selon le tarif d'achat figurant dans l'inventaire de la médiathèque.
- DECIDE de rembourser la valeur de l'ouvrage prêté par la BDA, selon le tarif d'achat figurant dans l'inventaire de la médiathèque. Il ne sera pas possible de remplacer un ouvrage de la BDA à l'identique.

10. Chasse : modification de la délibération du 4 juillet 2024 relative à l'attribution de l'indemnité sur le produit de la location des chasses communales pour la période 2024-2033.

Madame le Maire informe l'assemblée qu'il convient de modifier la délibération du 4 juillet 2024 afin de remplacer Mme Inès MARTIG par Mme Katrin PFLAUM.

LE CONSEIL MUNICIPAL
=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

- DECIDE à l'unanimité, de modifier la délibération du 4 juillet 2024 en ce sens.

11. Présentation du rapport annuel 2024 Grand Cycle de l'Eau, du SDEA.

Madame le Maire informe l'assemblée qu'il convient de prendre acte de la présentation du rapport annuel du Grand Cycle de l'Eau du SDEA.

LE CONSEIL MUNICIPAL
=====

ENTENDU les explications de Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

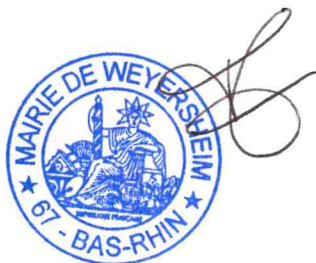
- PREND ACTE du rapport annuel du Grand Cycle de l'Eau du SDEA.

12. Divers

- Mme Fabienne SORG :
 - o Signale qu'un chantier rue Saint Michel est mal éclairé de nuit et présente un danger.
 - o S'interroge sur l'avancée du chantier du Pôle Santé. Madame le Maire l'informe que les travaux avancent bien et que la livraison du bâtiment pourrait intervenir plus tôt que prévu.
- M. Denis BLANCK signale que les poubelles ont été enlevées sur le parking à côté du pont sur la Zorn et s'interroge sur l'opportunité de les remettre en place.
- Mme Bénédicte BONICEL :
 - o Propose de dédoubler les bornes à biodéchets quai de la Zorn. Cette demande sera transmise à la Communauté de Communes de la Basse-Zorn.
 - o Informe le Conseil municipal que le ramassage du vieux papier aura lieu le 4 octobre à l'Espace W.

Personne ne demandant plus la parole, le Maire lève la séance à 22h00.

Le Maire,
Sylvie ROEHLLY



La secrétaire,
Marie-Line VOGT

A blue ink signature of Marie-Line Vogt.